Приложение №1

К приказу №1/1 от09.01.2023г

План-график

контроля выполнения требований антитеррористической защищенности МКУК «Новокулындинский КДЦ» на 2023год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
| 1. | Проведение плановой проверки антитеррористической защищенности, комиссией по проведению ежегодных проверок антитеррористической защищенности МКУК «Новокулындинский КДЦ» | 07.05.2021г(5-7мая) | Директор |
| 2. | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальных и чердачных помещениях, обеспечение контроля за освещением в темное время суток) | Ежедневно | Директор |
| 3. | Усиление пропускного режима, осуществление постоянного контроля за входом | Ежедневно | Уборщица служебных помещений |
| 4. | Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей (исправность дверных замков, не загромождение проходов) | Ежедневно | Рабочий |
| 5. | Обход и осмотр здания и территории на предмет нахождения посторонних и подозрительных предметов. | Ежедневно | Рабочий, сторож |
| 6 | Контроль состояния помещения, используемого для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. | Регулярно | Директор |
| 7 | Проверка исправности систем АПС, кнопки пожарной сигнализации, оповещения и средств пожаротушения. | Ежемесячно | Директор |
| 8. | Организация обучения руководящего состава, персонала учреждения, участников художественной самодеятельности практическим действиям. | Ежегодно | Директор |
| 9. | Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характером | Ежегодно | Директор |
| 10. | Проведение индивидуальных инструктажей с сотрудниками учреждения при проведении массовых мероприятий. | В течение года | Директор |
| 11. | Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий | Новогодние праздники | Директор |
| 12. | Проведение тренингов по эвакуации из здания при возникновении чрезвычайной ситуации. | Ежегодно. | Директор |
| 13. | Проведение с лицом, ответственным за безопасность, инструктажей и тренировок с персоналом учреждения для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий | Ежегодно | Директор |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |